

**PIANO DELLE ATTIVITA' FONDO REGIONALE DISABILI 2018
RICONOSCIMENTO DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA MOBILITA'
CASA-LAVORO**

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO

*AL DIRIGENTE DEI SERVIZI SOCIALI
Comune di Piacenza*

Il sottoscritto/a _____
nata/o a _____
il _____
residente a _____
Via _____ nr. _____
tel. _____
Mail _____
C.F. _____

C H I E D E

***LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DELLA
MOBILITA' CASA-LAVORO UTENTI DISABILI***

A tal fine D I C H I A R A

- di essere in possesso di:

- certificazione di handicap in base alla L. n. 104/92 (non è richiesta la gravità dell'handicap)
- certificazione di invalidità ai fini del collocamento mirato in base alla L. n. 68/99;

- di essere inserito al lavoro con contratto

- a tempo indeterminato dal
- a tempo determinato dal al.....

presso (indicare nome e indirizzo della ditta/ente presso cui si lavora)
.....
.....
.....

- di svolgere attività lavorativa/tirocinio per n..... giorni la settimana con un numero di spostamenti giornalieri casa-lavoro pari a, per un totale di n..... viaggi alla settimana.

- di aver goduto ferie nell'anno 2018 (indicare i periodi usufruiti)

- di essere inserito in tirocinio formativo dal al presso (indicare nome e indirizzo della ditta/ente presso cui si svolge il tirocinio)

- di aver sospeso l'attività di tirocinio nei mesi

- di recarsi al lavoro/tirocinio mediante (specificare il mezzo di trasporto):

taxi, noleggio con conducente (allegare ricevute dei viaggi)

auto privata (allegare carta di circolazione) nome e dati del proprietario ed in quale condizione si trova rispetto al richiedente il contributo, se coniuge, parente o affine, volontario, collega di lavoro).....

Associazioni di volontariato (allegare dichiarazione dettagliata del numero di viaggi individuali effettuati)

- di aver sostenuto nel 2018 la spesa presunta di € per recarsi e ritornare a casa dal lavoro/tirocinio (da compilare solo per coloro che hanno utilizzato il trasporto personalizzato).

- di aver percorso nel 2018 n. km presunti per recarsi e ritornare a casa dal lavoro/tirocinio (da dichiarare anche in caso di utilizzo di servizio di trasporto personalizzato);

- di non potersi avvalere del trasporto pubblico perché (specificare i motivi)

CHIEDE ALTRESI'

Che il contributo eventualmente concesso venga corrisposto:

tramite incasso diretto (consentito per importi inferiori o pari ad Euro 999,99) presso la
Tesoreria comunale, da parte del
Signor/Signora: _____ (Cognome e nome),
nato/a in _____ data _____,
residente nel Comune di Piacenza in Via/Piazza
_____ n. _____

tramite accredito (consentito per importi inferiori o pari ad Euro 999,99) obbligatorio
per importi superiori) su
conto corrente bancario c/o l'Istituto di Credito _____ Filiale
n. _____ Via/Piazza _____ Comune _____
oppure
conto corrente postale Via/Piazza _____ Comune _____
intestato a: _____ (Cognome e nome) nato/a _____
_____ data _____, residente
nel Comune di Piacenza _____ Via/Piazza _____

(Il conto corrente deve essere intestato/cointestato al richiedente)

Non è prevista erogazione tramite accredito su Libretto Postale

Ai fini dell'accredito si forniscono le seguenti coordinate bancarie IBAN (27 caratteri, da indicare integralmente e correttamente, comprensive di zeri):

PAESE	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	CONTO CORRENTE																				
I																									
I	T																								

___I___ sottoscritto/a **chiede** che tutte le comunicazioni inerenti alla presente domanda siano inviate al seguente indirizzo, **impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione** dello stesso, personalmente o con lettera raccomandata A/R.

Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____

Comune _____ (Prov. _____) Tel. n° _____

Mail _____

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che quanto affermato nella presente domanda corrisponde al vero, consapevole delle disposizioni di cui agli artt.75 e 76 del DPR 445/2000 e delle pene stabilite dagli artt. 483 e 495 del Codice Penale per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni. E' altresì consapevole che, qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il beneficio concesso verrà revocato.

Dichiara inoltre di essere consapevole che i dati forniti sono coperti da segreto d'ufficio e garantiti dall'art. 13 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE. Sono pertanto utilizzati per la formazione dell'elenco degli aventi diritto all'erogazione del contributo.

Autorizza il Comune di Piacenza, ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE, a richiedere agli Uffici competenti ogni eventuale atto, certificazione, informazione, ritenute utili ai fini della valutazione della domanda.

ALLEGA

- Fotocopia del documento di identità
- Fotocopia della documentazione attestante la regolare presenza sul territorio italiano
- Autocertificazione/ricevute di viaggi relative alle spese sostenute per il trasporto personalizzato
- Fotocopia del verbale di handicap (legge 104/1992) e/o della certificazione di invalidità ai fini del collocamento mirato (legge 68/1999)
- Fotocopia del decreto di nomina dell'Amministratore di sostegno (se presente) e documento di identità dello stesso
- Fotocopia della carta di circolazione del veicolo (in caso di utilizzo di auto privata)

Data _____

IL DICHIARANTE

INFORMATIVA PRIVACY
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

art. 13 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE

1. Titolare del Trattamento: Titolare del Trattamento del Comune di Piacenza, con sede in Piacenza, Piazza Cavalli, 2, è il Sindaco legale rappresentante *pro tempore*, che con il presente atto La informa sull'utilizzazione dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (<<RPD>>): con provvedimento sindacale prot. n. 50221 del 9 maggio 2018, il Comune di Piacenza ha nominato come <<RPD>> l'Avv. Elena Vezzulli, contattabile - per questioni inerenti il trattamento dei Suoi dati - ai seguenti recapiti:
Avvocatura Comunale - Piazza Cavalli, 2 - 29121 Piacenza
tel. 0523/492005 - email: elena.vezzulli@comune.piacenza.it

3. Responsabile del Trattamento dei dati: Il Sindaco ha nominato come <<Responsabile del Trattamento dei dati>> oggetto del presente trattamento il Dirigente incaricato per il Servizio cui Lei ha conferito i Suoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali che La riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del Titolare del Trattamento, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è obbligatorio per lo svolgimento delle attività istituzionali e per il perseguimento delle finalità proprie del Titolare del Trattamento. L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati deve essere temperato con gli interessi pubblici per i quali sono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

5. modalità di trattamento e conservazione: il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato in conformità alla vigente normativa e in modo da garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza, impedendo l'accesso o l'utilizzo non autorizzato dei dati personali. I suoi dati personali sono trattati e conservati nel pieno rispetto dei principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati e limitazione del periodo di conservazione, mediante l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al livello di rischio dei trattamenti. Il trattamento dei Suoi dati avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, in maniera manuale o automatizzata con logiche mirate al raggiungimento degli scopi propri del trattamento e con modalità strettamente correlate alle finalità indicate e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

6. comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza a obblighi di legge, di regolamento o contrattuali.

7. periodo di conservazione dei Suoi dati: il Comune di Piacenza conserverà i Suoi dati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento.

8. trasferimento dei dati personali: i dati non vengono trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea, ove se ne presentasse l'esigenza si chiederà di formulare un esplicito consenso.

9. esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: i dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

10. diritti dell'interessato: in ogni momento, Lei può esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR 2016/679, in particolare il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei Suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o, qualora non sia possibile determinarlo, ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;

- b) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati personali già resi;
- c) ottenere la cancellazione dei dati qualora non occorrono più per il perseguimento delle finalità di trattamento;
- d) ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18, paragrafo 1, del GDPR 2016/679;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano e trasmetterli a un altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- f) opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati che La riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f) del GDPR 2016/679;
- g) opporsi a un processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

L'esercizio di tali diritti non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa.

Ai sensi dell'art. 13, paragrafo 3, del GDPR 2016/679, qualora il Titolare del Trattamento intenda trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente ex art. 13, paragrafo 2, del GDPR 2016/679.

11. diritto di proporre reclamo: ai sensi dell'art. 77 del GDPR 2016/679, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il GDPR stesso ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente e cioè al Garante per la protezione dei dati personali.

Piacenza _____

Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui sopra

Firma dell'interessato _____