



COMUNE di PIACENZA
Servizio Infrastrutture e lavori pubblici
U.O. Manutenzioni e Sport

Ai sensi del Decreto del Presidente della
Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 642 e
successive modifiche e integrazioni
**Marca da bollo del valore
di € 16,00**

**RICHIESTA DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA
DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE**

Modello unico per occupazioni temporanee di suolo pubblico finalizzate a
cantieri edili e lavori di manutenzione in genere

Protocollo n° del

Dati identificativi del richiedente

Il/La sottoscritto/a Cognome		Nome	
Nato/a a		il	
Residente nel Comune di			Provincia
Indirizzo			n°
Denominazione / Ragione Sociale			
Indirizzo			
Città		Codice Fiscale/Partita IVA	
Cellulare	Telefono	Fax	
Posta elettronica			
Nominativo referente di cantiere			Cellulare

N.B. SE IL RICHIEDENTE E' DIVERSO DA PERSONA FISICA O IMPRESA INDIVIDUALE, VANNO SEMPRE INDICATE LE GENERALITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DELL' AMMINISTRATORE ANCHE DI FATTO.

CHIEDE

- NUOVA CONCESSIONE ALL' OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE
- L' AMPLIAMENTO/ RIDUZIONE DELL' AREA OCCUPATA CON PRECEDENTE CONCESSIONE PROT. DEL
- LA PROROGA DELLA PRECEDENTE CONCESSIONE PROT. DEL
- CONCESSIONE IN SANATORIA
(ART. 6 COMMA 9 DEL REGOLAMENTO PER L' OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E PER L' APPLICAZIONE DEL RELATIVO CANONE)

INDIRIZZO OCCUPAZIONE/MANOMISSIONE

<input type="checkbox"/> L' occupazione insiste su AREA PUBBLICA	<input type="checkbox"/> Area privata gravata da servitù di pubblico passaggio
Via /Piazza	n. civico

DESCRIZIONE DEL TIPO DI ATTIVITA' CHE SI INTENDE SVOLGERE

<input type="checkbox"/> LAVORI EDILI	<input type="checkbox"/> SCAVI
<input type="checkbox"/> DESCRIZIONE/ALTRO (specificare)	

DATI GEOMETRICI

Superficie occupata mq.	larghezza m.	lunghezza m.
-------------------------	--------------	--------------

DURATA E FREQUENZA DELL' OCCUPAZIONE

n° giorni	dal giorno	al giorno	dalle ore	alle ore
Note:				

TIPO DI OCCUPAZIONE

<input type="checkbox"/> AREA DI CANTIERE	<input type="checkbox"/> PIATTAFORMA
<input type="checkbox"/> PONTEGGIO FISSO	<input type="checkbox"/> GRU
<input type="checkbox"/> PONTEGGIO MOBILE	<input type="checkbox"/> MANOMISSIONE
<input type="checkbox"/> ALTRO (specificare)	

ALLEGATI da presentare unitamente alla domanda

- Planimetria in scala** adeguata evidenziante l' ubicazione dell' area con indicazione degli ingombri delle occupazioni e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni
- Marca da bollo da euro 16,00** (escluse le associazioni ONLUS e di volontariato che dovranno attestare la iscrizione all' anagrafe unica delle ONLUS o all' albo regionale del volontariato)
- Copia** fotostatica del documento di identità del firmatario in corso di validità

ADEMPIMENTI A CARICO DEL RICHIEDENTE in una fase successiva alla presentazione del modello

- Marca da bollo da euro 16,00** (escluse le associazioni ONLUS e di volontariato che dovranno attestare la iscrizione all' anagrafe unica delle ONLUS o all' albo regionale del volontariato)
 - Pagamento del deposito cauzionale:**
 - 1) presso la Tesoreria Comunale della Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza sede Via Poggiali, 18 PC
 - 2) a mezzo bonifico bancario sul Conto Corrente (intestato al Comune di Piacenza Servizi di Tesoreria) cod. IBAN IT18J 06230 12601 000031286163
 - 3) con fidejussione assicurativa/bancaria a semplice escussione, anche a validità annuale.
- Pagamento del Canone per Occupazione di Suolo ed Aree Pubbliche** da effettuarsi sul CC n. 1039663271
Comune di Piacenza – Servizio Entrate C.O.S.A.P. Servizio Tesoreria IBAN IT 37 X 07601 12600 001039663271

PRIVACY da leggere attentamente

- a) Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") ed in relazione ai dati personali che si intendono trattare, secondo i principi di liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza, La informiamo di quanto segue:
- b) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/richieste é finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- c) il conferimento dei dati é obbligatorio per il corretto sviluppo dell' istruttoria e degli altri adempimenti;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l' interruzione / l' annullamento dei procedimenti amministrativi;
- e) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune puç comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/richieste ad altri Enti competenti;
- f) il dichiarante puç esercitare i diritti previsti dall' art. 7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l' aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- g) il titolare della banca dati é il Comune di Piacenza, responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti delle Direzioni Operative

CONTATTI

Dichiaro di voler essere informato dell' avvenuta predisposizione della concessione attraverso

- E-mail
- FAX

N.B. – Qualora non sia stata selezionata alcuna opzione, il Comune si riserva l' utilizzo della posta ordinaria come mezzo per eventuali comunicazioni

Dichiarazioni aggiuntive

Lo/a scrivente dichiara di conoscere e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento per l' occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l' applicazione del relativo canone, adottato con atto di Consiglio Comunale n. 8 in data 20/02/2017.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l' uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. n° 445/2000 – "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Dichiara inoltre

<input type="checkbox"/> SI	Che l' occupazione implica modifiche temporanee alla circolazione stradale
<input type="checkbox"/> NO	

- Di essere a conoscenza che qualora la concessione richieda modifiche alla viabilità, l' occupazione di marciapiede o pista ciclabile, il rilascio della stessa è subordinato al parere dell' Ufficio Viabilità e relativa emissione di ordinanza per le modifiche temporanee da apportare.
- Che qualora l' occupazione interessi il marciapiede, sarà assicurato il passaggio pedonale ove possibile, ovvero predisporrà percorsi alternativi con l' eventuale superamento di barriere architettoniche;
- Che l' occupazione richiesta è conforme a quanto disposto dall' art. 20 del D.lgs 30.04.92 n. 285 e successive modificazioni (Codice della Strada) e si impegna inoltre, nel rispetto del disciplinare tecnico di cui al Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 10.07.2002;
- Che al momento del posizionamento sui marciapiedi, sia in pietra che in asfalto, saranno disposte tavole di legno (o altro materiale adatto all' uso) sufficientemente ampie per il superamento dei cordoli stradali e per la ripartizione dei carichi concentrati, soprattutto all' appoggio di eventuali stabilizzatori;
- Che qualora l' occupazione implichi l' ausilio di un automezzo, lo stesso percorrerà le strade e sosterrà nei luoghi e negli orari concordati con l' ufficio Comunale competente, usando tutte le cautele per la salvaguardia dei manufatti stradali e delle pavimentazioni lapidee;
- Di essere a conoscenza che la richiesta di occupazione deve essere normalmente presentata almeno 10 giorni prima dell' inizio dell' occupazione;
- Di essere a conoscenza che ai sensi dell' art. 27 c. 10 del D.lgs. 30.04.92 n. 285 e successive modificazioni (Codice della Strada) la concessione deve essere tenuta sul luogo dell' occupazione e presentata a richiesta degli incaricati al controllo.

Data di compilazione/...../.....

Luogo

FIRMA

.....

Compilazione a cura dell' addetto al ricevimento della pratica

TIMBRO	Attesto che, ai sensi dell' art. 38 del DPR 445/2000, la presente richiesta è sottoscritta dall' interessato in presenza del pubblico ufficiale ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità. <p style="text-align: right;">Firma e timbro addetto alla ricezione</p> <hr/>
--------	--