COMUNE DI PIACENZA

Settore Infrastrutture e Smart City

Servizio Mobilità e Infrastrutture

SCADENZA PRESENTAZIONE CANDIDATURE	02/12/2026 ORE 18:00
SCADENZA TERMINE PER RICHIESTE CHIARIMENTI (SOLO ATTRAVERSO PIATTAFORMA TELEMATICA)	25/11/2026 ORE 12:00
SCADENZA TERMINE RISPOSTE A CHIARIMENTI	27/11/2026

AVVISO PUBBLICO PER RICERCA SOGGETTI IDONEI PER LA NOMINA A MEMBRI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.M. 226/2011 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE NELL'ATEM PIACENZA 1 – OVEST

ART. 1 PREMESSA:

Il Comune di Piacenza, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del D.M. 12 novembre 2011, n. 226, ha assunto, in qualità di Comune capoluogo, la funzione di stazione appaltante del servizio di distribuzione del gas naturale per l'ATEM PIACENZA 1 - OVEST.
Il Comune di Piacenza ha provveduto alla raccolta dei dati tecnici previsti dal D.M. 226/2011 prescritti agli artt. 4, 5, 6 e 9, nonché le informazioni di cui al Capitolo 19 del D.M. 22 maggio 2014 (c.d. Linee Guida) per la predisposizione del bando di gara per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale Piacenza 1 - Ovest.
Con deliberazione ARERA n° 624/2021/R/GAS del 28/12/2021 l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, ha ritenuto idonei, ai fini dei riconoscimenti tariffari e in relazione alla documentazione trasmessa dalla Stazione Appaltante dell'ATEM Piacenza 1 – Ovest, i valori di VIR dei Comuni dell'ambito alla data del 31/12/2014, trasmessi mediante Piattaforma informatica VIR RAB semplificato d'ambito, essendo i valori di VIR determinati in accordo alle previsioni di cui all'articolo 19, comma 1, dell'Allegato A alla deliberazione 905/2017/R/GAS;
Con deliberazione ARERA n° 394/2025/R/GAS del 05/08/2025 l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente ha approvato il valore di alienazione delle reti comunali dell'ATEM Piacenza 1 – Ovest – da riconoscere ai singoli Comuni per le porzioni di rete di distribuzione del gas naturale di loro proprietà;
Con deliberazione ARERA n° 176/2026/R/GAS del 19/05/2026 ha formulato ai sensi dell'art 9, comma 2, del DM 226/2011 le osservazioni in merito alla Documentazione di gara inviata.
Con determinazione dirigenziale n. 1575 del 04/06/2026 si dispose di affidare la concessione in oggetto mediante procedura aperta ai sensi ai sensi dell'art. 9, comma 1,

D.M. n. 226/2011 s.m.i., attraverso la piattaforma telematica SATER individuando l'impresa aggiudicataria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 12 del D.M. n. 226/2011 s.m.i.
Con determinazione dirigenziale n. 1606 del 08/06/2026 sono state apportate modifiche all'Allegato 1 – Bando di gara – e all'allegato 2 – Disciplinare di gara – allo scopo di sanare meri errori materiali.
Con determinazione dirigenziale n. 2470 del 02/09/2026 sono state apportate modifiche non sostanziali ai documenti di gara a seguito dei quesiti posti dai potenziali concorrenti, nonché è stata concessa una proroga di 21 giorni alla scadenza per la presentazione delle offerte, fissando quale nuovo termine la data del 30/11/2026.

ART. 2 OGGETTO DELL'AVVISO:

Il presente avviso, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 3197 del 30 ottobre 2026, ha la finalità di costituire un elenco di esperti professionalmente idonei a svolgere il ruolo di Commissario della "Commissione di gara", di cui all'art. 11 del D.M. n. 226/2011 e s.m.i., da cui attingere per lo svolgimento della Procedura di gara europea per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas per l'ATEM Piacenza 1 – Ovest.
La "Commissione di gara", di cui sopra, è composta, ai sensi del D.M. n. 226/2011 e s.m.i., da cinque esperti di comprovata esperienza nel campo della distribuzione gas o dei servizi pubblici locali. Tra questi soggetti è individuato il Presidente.

Avuto riguardo alle peculiari caratteristiche della gara, che richiede particolari e specifiche conoscenze, nella Commissione dovranno essere adeguatamente rappresentate tre diverse aree di competenza: tecnica, giuridica ed economica.
Specificamente:
- n. 3 commissari con conoscenza tecnica;
- n. 1 commissario con competenza giuridica;
- n. 1 commissario con competenza economica.

Compatibilmente con la numerosità dell'elenco che sarà formato, saranno nominati anche tre membri supplenti, uno per ogni competenza richiesta.
Si invitano pertanto i soggetti interessati ed in possesso dei requisiti sotto specificati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla selezione, inviando il modulo allegato, debitamente compilato.
Il presente avviso, pubblicato sul Sistema Informatico "Portale Appalti" all'indirizzo https://appalti.comune.piacenza.it/PortaleAppalti, è da intendersi finalizzato esclusivamente a ricevere delle candidature allo scopo di formare un elenco di esperti dal quale attingere per la nomina dei componenti della commissione giudicatrice della procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale ATEM Piacenza 1 – Ovest - CIG BBF45797BE
La presentazione della candidatura non comporta alcun diritto o aspettativa giuridicamente tutelata ai fini di una eventuale nomina. La Stazione Appaltante si riserva di individuare ciascuno dei componenti della Commissione in base alle competenze e all'esperienza pregressa.

ART 3. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti della procedura, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti al soggetto interessato da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo candidato per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte del candidato in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle candidature, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle candidature per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle candidature limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nell'avviso è resa nota sulla Piattaforma sul sito internet della stazione appaltante al link https://appalti.comune.piacenza.it/PortaleAppalti/, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica all'avviso ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle candidature abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica l'avviso con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza del soggetto interessato, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite al candidato e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo ed il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel manuale Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti - Rev. Maggio 2025 che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L’acquisto, l’installazione e la configurazione dell’hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l’accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico del soggetto interessato.
La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione dell’avviso alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature.

3.1. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare la candidatura è necessario accedere alla Piattaforma.
L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione del soggetto interessato.
L’identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d’identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di soggetto extra-UE, l’identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla Piattaforma di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni soggetto interessato identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura.

3.2 ACCESSO, REGISTRAZIONE ED UTILIZZO DELLA PROCEDURA TELEMATICA

La presente procedura verrà svolta mediante apposito sistema informatico (di seguito "piattaforma telematica") accessibile all'indirizzo https://appalti.comune.piacenza.it/PortaleAppalti. La componente della piattaforma telematica rivolta ad offrire funzionalità specifiche ai soggetti interessati verrà di seguito indicata anche come “Portale Appalti” nell'ambito del quale sono consultabili i seguenti manuali di istruzione per i soggetti interessati stessi:
– nella sezione Informazioni - Accesso area riservata, il manuale Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti - Rev. Maggio 2025.
– nella sezione Informazioni - Istruzioni e Manuali, il manuale Guida alla presentazione di offerte telematiche – Rev. Maggio 2025.
Si precisa che in caso di conflitto tra le previsioni contenute nei manuali e quelle contenute nel presente avviso prevalgono sempre queste ultime.
Per partecipare alla procedura i soggetti interessati dovranno preventivamente **registrarsi sul Portale Appalti** - raggiungibile all'indirizzo sopra indicato o dalla Home page del sito istituzionale del Comune di Piacenza dal banner “Portale Appalti” - cliccando su Registrati nella sezione Area Riservata.
La registrazione è effettuata una tantum e consentirà al soggetto interessato l'accesso alla sua AREA RISERVATA anche in caso di partecipazione a future procedure telematiche bandite dal Comune di Piacenza.
Per registrarsi regolarmente i soggetti interessati dovranno disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) da indicarsi nell'apposito campo dei form di registrazione. Qualora i soggetti, in sede di registrazione, indichino un indirizzo PEC erroneo o non funzionante oppure indichino un indirizzo di posta elettronica non certificata si assumeranno l'intera responsabilità del mancato ricevimento delle comunicazioni di cui all'art. 29 del D. Lgs. n° 36/2023 o delle altre PEC di notifica di comunicazioni inserite dalla

Stazione Appaltante nell'area Comunicazioni della piattaforma telematica.
Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle candidature.
Si precisa che il soggetto interessato è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella piattaforma telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata. In caso di errore, come sopra indicato, i candidati non potranno ricevere PEC di notifica di avvenuto inserimento di comunicazioni e/o richieste della stazione appaltante nell'area comunicazioni del Portale e non potranno ricevere la notifica di corretto recepimento della candidatura alla piattaforma telematica.
Con il completamento della registrazione i soggetti interessati accetteranno integralmente le *Regole di utilizzo della piattaforma telematica – Rev. Maggio 2025* visionabili nelle pagine del Portale dopo la compilazione dei form richiesti per la registrazione.

N.B.
I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura, per tutte le problematiche inerenti la registrazione a sistema e gli aspetti informatici relativi al caricamento e/o trasmissione delle candidature potranno rivolgersi al Call Center Maggioli tramite:
– Tel. 0422 267755 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 17,30
– mail: service.appalti@maggioli.it
– oppure tramite la sezione del portale "Assistenza tecnica".

3.3 PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Una volta eseguita la registrazione il soggetto interessato dovrà accedere alla propria AREA RISERVATA, selezionare la procedura oggetto del presente avviso (identificabile tramite l'oggetto) e procedere alla presentazione della candidatura seguendo le indicazioni contenute nelle guide rinvenibili nel menù "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti.
I soggetti interessati, dopo aver correttamente presentato candidatura tramite il portale appalti, riceveranno una PEC di conferma, all'indirizzo indicato in sede di registrazione/ profilazione, dell'avvenuta ricezione della candidatura stessa e del relativo numero di protocollo.

3.4 DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Si precisa che per la partecipazione alla presente procedura svolta in modalità telematica è necessario che tutti gli interessati siano in possesso della dotazione informatica (hardware e software) indicata al paragrafo 2 del Manuale Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" – Rev. Maggio 2025.
Fra le altre cose si segnala, in particolare, la necessità di essere in possesso di:
- **un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)** di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- **un domicilio digitale** presente negli indici di cui agli articoli 6*bis* e 6*ter* del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per il soggetto interessato transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e di utilizzare, da parte di un legale rappresentante o procuratore del soggetto che intenda partecipare alla procedura, una **firma digitale** generata mediante un dispositivo sicuro per la creazione di una firma

elettronica qualificata e basata su un certificato qualificato che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso, rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificato e accreditato ai sensi del REGOLAMENTO (UE) N. 910/2014 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 23 luglio 2014 e dell'art. 29 del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii..
Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione e segnalare al candidato l'eventuale invalidità solo se viene utilizzato il **formato di firma digitale CADES (.p7m).**
Tutta la documentazione caricata nella piattaforma telematica (dichiarazioni, documenti e offerte) dai candidati relativamente alla presente procedura verrà considerata come carente di sottoscrizione qualora sia firmata con certificati di firma digitale **non validi, scaduti o rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID.**
I soggetti interessati al momento del caricamento delle candidature sul portale appalti dovranno rispettare i limiti dimensionali sia dei singoli file che per l'insieme dei file relativi ad una intera busta, indicati nel portale stesso (per i singoli file il limite è di 10 MG mentre per l'intera busta telematica il limite è di 30 MG). In ogni caso si raccomanda, al fine di evitare appesantimenti nell'attività di caricamento, di scegliere formati grafici e risoluzioni tali da rendere i files di dimensioni contenute.

3.5 COMUNICAZIONI

L' indirizzo PEC indicato dai soggetti interessati al momento della profilazione/ registrazione nel portale appalti sarà quello utilizzato dalla stazione appaltante per le comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del D. Lgs. n° 36/2023.
Trattandosi di procedura telematica, le relative comunicazioni - comprese le comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del D. Lgs. n° 36/2023 - saranno effettuate ai candidati tramite il portale appalti e saranno da questi visibili e reperibili nell'area riservata *(ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso)* del portale appalti stesso. Per tutte le comunicazioni e richieste inoltrate dalla stazione appaltante ai candidati tramite il portale appalti, comprese anche le comunicazioni di cui al periodo precedente, sarà spedito un avviso tramite PEC, all'indirizzo indicato dal soggetto al momento della profilazione/registrazione, che informerà i candidati stessi dell'avvenuta immissione nel portale appalti di comunicazioni e/o richieste e dei relativi oggetti. Al proposito è responsabilità degli interessati registrare con tempestività nel portale appalti (entrando nell'Area riservata, nell'Area personale, sezione "Profilo" - "I tuoi dati") fra i propri dati di profilazione, i nuovi indirizzi PEC in caso di intervenute modifiche degli stessi, non potendo imputare alla stazione appaltante nessuna responsabilità in caso di mancati recapiti delle comunicazioni a causa di invii di PEC ad indirizzi non più validi.
La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, anche la facoltà di effettuare una o più delle comunicazioni inerenti la presente procedura di affidamento, comprese le comunicazioni di cui sopra, mediante PEC agli indirizzi recuperati d'ufficio tramite consultazione dei certificati CCIAA.
Si ribadisce che le comunicazioni saranno comunque sempre visibili nell'Area riservata del portale appalti (nell'Area personale, sezione "Servizi" - "Comunicazioni") e, pertanto, si raccomanda agli interessati di prendere sistematicamente visione, anche nell'ambito delle specifiche pagine relative alla presente procedura, al fine di monitorarne l'avanzamento.
N.B.

Il soggetto che intendesse comunicare con la Stazione Appaltante al di fuori del Portale Appalti non dovrà mai in nessun caso utilizzare l'indirizzo PEC appalti@cert.comune.piacenza.it generato dal portale ma dovrà utilizzare il seguente indirizzo: servizi.acquistiegare@cert.comune.piacenza.it.

3.6 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro il 25/11/2026 (ORE 12:00)** attraverso la sezione **"COMUNICAZIONI"** della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.
Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.
Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il 27/11/2026 mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Appalti alla sezione "COMUNICAZIONI". Si invitano i candidati a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.
Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

ART. 4 REQUISITI RICHIESTI AI FINI DELL'AMMISSIONE:

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di carattere generale:

1. insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
2. di non essere stati nei cinque anni precedenti la scadenza della presentazione della domanda di partecipazione pubblici amministratori o dipendenti di EE.LL. appartenenti all'Ambito della gara né della Provincia di Piacenza o Regione Emilia Romagna;
3. di non aver avuto alcun rapporto di collaborazione con le suddette istituzioni, ad eccezione di eventuali partecipazioni a commissioni di gara;
4. di non essere in potenziale conflitto di interessi, e in particolare, non aver svolto, nel biennio precedente alla scadenza della presentazione della candidatura alcuna altra funzione, incarico tecnico o amministrativo relativo allo specifico contratto di affidamento oggetto della gara d'ambito "Piacenza 1 - Ovest";
5. di non aver concorso in qualità di membri delle Commissioni giudicatrici con dolo o colpa grave, accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti illegittimi;
6. insussistenza di cause ostative previste dall'art. 51 del codice di procedura civile.

B) Requisiti attestanti l'idoneità professionale

La "comprovata esperienza nel campo della distribuzione gas o dei servizi pubblici locali" costituisce, ai sensi dell'art. 11, comma 1, D.M. n. 226/2011, requisito di ammissione alla procedura selettiva, al pari degli altri requisiti previsti dal presente avviso.
Il relativo possesso sarà valutato in base ai curriculum presentati dai candidati e, occorrendo, mediante l'acquisizione di specifica documentazione su richiesta dall'Amministrazione procedente.

Non sono comunque considerati idonei i soggetti che non appartengono ad una delle tre seguenti categorie, come direttamente specificate dall'art. 11, comma 5, D.M. n. 226/2011:

a) professionisti iscritti da almeno 10 anni negli albi professionali;
b) laureati con almeno dieci anni di esperienza nel settore del gas presso imprese e/o istituzioni;
c) professori universitari di ruolo.

I dipendenti pubblici dovranno inoltre essere in possesso del nulla osta dell'Ente di appartenenza.

Non saranno iscritti nell'elenco dei candidati idonei i soggetti che, pur in possesso dei requisiti di cui sopra, sono in potenziale conflitto di interessi derivante da rapporti con le società concorrenti, loro controllate o controllanti o collegate nel biennio precedente alla scadenza della domanda di partecipazione e per tutta la durata dell'incarico di Commissario di gara.
I soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti e/o al sopraggiungere di eventuali cause di incompatibilità; sono tenuti, in particolare, a comunicare all'Amministrazione ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione nell'elenco, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati documentazione a comprova dei requisiti.

ART. 5 DURATA DELLA NOMINA

La nomina a Commissario sarà disposta con apposito provvedimento del Dirigente del Settore Infrastrutture e Smart City della Stazione Appaltante e dovrà seguire le tempistiche necessarie a valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del D.M. n. 226/2011 e s.m.i., secondo le scadenze previste dagli atti di gara predisposti e pubblicati dal Comune di Piacenza.
La qualifica di Commissario si concluderà con l'aggiudicazione della concessione.
Ciascun Commissario si impegna a svolgere ogni attività connessa alla partecipazione alla Commissione in oggetto e dovrà, in particolare, garantire la presenza alle sedute.

ART. 6 CORRISPETTIVO

La stazione appaltante, visto il numero massimo potenziale di offerte che la Commissione Giudicatrice dovrà esaminare, prevede per ogni membro effettivo della commissione giudicatrice (incluso il Presidente) un compenso **massimo** lordo omnicomprensivo (ovvero comprensivo di qualunque eventuale tipo di spesa, quale, a titolo esplicativo e non esaustivo, spese di trasferta, oneri previdenziali, IRAP e IVA di legge), di **euro 9.740,00** che viene presuntivamente calcolato come segue:

- euro 560,00 lordi omnicomprensivi per n. 7 sedute presunte di durata fino a quattro ore;
- euro 750,00 lordi omnicomprensivi per n. 4 sedute presunte di durata compresa tra quattro e sei ore;
- euro 940,00 lordi omnicomprensivi per n. 3 sedute presunte di durata compresa tra sei e otto ore;

La liquidazione del corrispettivo avverrà in un'unica soluzione, sulla base delle sedute effettivamente svolte comprese quelle eventualmente necessarie per la verifica dell'anomalia, e comunque nel limite massimo di euro 9.740,00, entro 30 giorni dalla conclusione delle operazioni coincidente con la determinazione di aggiudicazione.
Non è previsto alcun compenso qualora, a seguito dell'esame della documentazione amministrativa, non risultino offerte idonee all'accesso alla successiva fase di gara.

ART. 7 MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE.

La selezione dei candidati sarà discrezionalmente svolta dal RUP, sempre sulla base dei curriculum presentati e, occorrendo, dell'ulteriore documentazione che potrà essere richiesta, applicando i criteri preferenziali di massima che sono di seguito indicati in ordine di importanza, comuni alle tre aree di competenza individuate (tecnica, legale ed economico-finanziaria).
Saranno valutate in particolare:

- l'attività professionale svolta nel settore specifico della distribuzione del gas naturale, in qualità di liberi professionisti/lavoratori autonomi, di docenti o di dipendenti di enti pubblici o imprese (a partire dall'anno 2000), avendo riguardo al contenuto delle specifiche attività valutative che i commissari sono chiamati a svolgere ai sensi del D.M. n. 226/2011 e considerando anche lo svolgimento, con esito positivo, di incarichi di commissario di gara nell'ambito di procedure di affidamento in concessione del servizio pubblico di distribuzione del gas naturale ai sensi dell'art. 14, d.lgs. n. 164/2000;
- l'attività professionale svolta nel settore dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica (cfr. art. 3 bis, d.l. n. 138/2011, conv. in l. n. 148/2011 e s.m.i.), con preferenza per quelli indicati all'art. 10, comma 6, lett. b.2.1, D.M. n. 226/2011, in qualità di liberi professionisti/lavoratori autonomi, di docenti o di dipendenti di enti pubblici o imprese (a partire dall'anno 2000), avendo comunque riguardo al contenuto delle specifiche attività valutative che i commissari sono chiamati a svolgere ai sensi del D.M. n. 226/2011 e considerando anche lo svolgimento, con esito positivo, di incarichi di commissario di gara (a partire dall'anno 2000) nell'ambito di procedure aventi ad oggetto l'affidamento dei predetti servizi.

ART. 8 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le candidature dovranno pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma telematica di cui al precedente art. 3 **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 02/12/2026** ovvero **20 giorni** dalla data di pubblicazione del presente Avviso, eventualmente prorogabile in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di candidati

La domanda di partecipazione alla procedura, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice, in conformità al modulo di cui all'**allegato A,** dovrà essere corredata da:

- *curriculum vitae et studiorum*, in lingua italiana preferibilmente in formato europeo, nel quale vanno elencati tutti i titoli e le esperienze professionali che si ritengono attinenti all'incarico oggetto del presente avviso, e ogni altra utile informazione, ai fini della comparazione dei curriculum medesimi, debitamente sottoscritto in formato digitale;

- copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità sottoscritto e datato (IN FILE SEPARATO).

- altra documentazione idonea a far desumere la presenza dei requisiti specifici richiesti per la partecipazione al presente avviso e le qualità specialistiche e professionali richieste;

- autocertificazione (allegato B Dichiarazione attestante i requisiti professionali), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, con la quale si dichiara che tutte le informazioni inserite nel curriculum corrispondono al vero e di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.
Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce il valore di autocertificazione.

Dal curriculum si dovranno desumere le competenze, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione.
Devono essere dettagliate chiaramente le esperienze professionali con esatta indicazione della:

- durata (inizio e fine con specifica di giorno, mese ed anno),
- denominazione del soggetto (pubblico e/o privato) presso cui sono state rese;
- oggetto della prestazione effettuata

Si precisa che non saranno prese in considerazione, e dovranno pertanto essere formalmente ripresentate secondo le modalità prescritte, eventuali candidature o manifestazioni di interesse pervenute all'Amministrazione antecedentemente alla data di pubblicazione del presente Avviso.

ART. 9 CONCLUSIONE PROCEDIMENTO E NOMINA COMMISSIONE

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature, la valutazione dei curriculum e della documentazione presentata è effettuata dal RUP incaricato. Sulla base dell'esame delle candidature pervenute, verranno formati tre distinti elenchi, uno per ciascuna delle tre aree di competenza sopra indicate (tecnica, economica e giuridica).
L'individuazione dei soggetti da nominare sarà svolta dal RUP applicando i criteri preferenziali di massima di cui all'art. 7. In caso di curriculum/documentazione equivalenti, sarà nominato il candidato con i maggiori anni di esperienza nel settore del gas.
Gli elenchi e i nominativi dei soggetti individuati, saranno approvati e pubblicati sul sito istituzione del Comune di Piacenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Ai fini del conferimento, il candidato individuato sarà contattato formalmente. In caso di rinuncia (che deve essere **tassativamente** comunicata per iscritto entro 3 giorni), si procederà con una nuova individuazione del Commissario applicando sempre i criteri preferenziali di cui sopra.
Il Comune di Piacenza si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune di Piacenza in alcun modo.

La nomina sarà disposta con determinazione dirigenziale del Dirigente del Settore Infrastrutture e Smart City su proposta del RUP.

Il Comune di Piacenza si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la presente procedura, senza che ciò comporti pretese o diritti di indennizzo da parte dei candidati. Lo svolgimento della procedura non vincola in alcun modo l'Amministrazione al conferimento della nomina.

ART. 10 OBBLIGHI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI GARA

Gli esperti inseriti nell'elenco sono tenuti a garantire:

- la disponibilità immediata a partecipare alle sessioni di valutazione delle offerte presso la sede della Stazione Appaltante ovvero con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni;
- la disponibilità immediata a svolgere l'incarico all'interno della Commissione di gara nei tempi, nei giorni e negli orari stabiliti dal Presidente della Commissione in accordo con il RUP;
- la disponibilità a concludere celermente l'attività.

Il pagamento del compenso stabilito è subordinato al rispetto delle predette prescrizioni

Tutte le attività connesse alla presente nomina sono da considerarsi strettamente riservate.

ART. 11 RINUNCIA ALLA NOMINA

L'esperto inserito nell'elenco, prescelto quale componente della Commissione di gara, può rinunciare alla nomina come indicato al precedente art. 9 ma, una volta accettato, non può interrompere il lavoro iniziato, tranne che per giustificati motivi di carattere eccezionale, pena la cancellazione dall'elenco.
Al momento della chiamata, l'interessato dichiarerà sotto la propria responsabilità di essere nelle condizioni previste dall'Avviso e di non incorrere in nessuna delle condizioni di incompatibilità.

ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA IN MATERIA DI PRIVACY

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati nel rispetto degli obblighi imposti dal D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/18 in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione Dati) esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto come da informata privacy allegata, da considerarsi parte integrante del presente avviso (**ALLEGATO C**).

ART. 13 PUBBLICAZIONE

Tutti gli atti e documenti riferiti alla presente procedura verranno pubblicati all'albo pretorio online e inserito nel sito web del Comune di Piacenza, nella Sezione - Amministrazione Trasparente - consultabile al seguente Link: http://www.comune.piacenza.it e sul "Portale Appalti" all'indirizzo https://appalti.comune.piacenza.it/PortaleAppalti,
Le pubblicazioni verranno effettuate secondo quanto stabilito dall'Art. 15 del D.lgs. 33/2013.

ART. 14 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il R.U.P. della procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ATEM PIACENZA 1 - OVEST: Geom. Valerio Tinelli.

Indice generale

COMUNE DI PIACENZA....1
ART. 1 PREMESSA:....1
ART. 2 OGGETTO DELL'AVVISO:....2
ART 3. LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)....2
3.1. IDENTIFICAZIONE....4
3.2 ACCESSO, REGISTRAZIONE ED UTILIZZO DELLA PROCEDURA TELEMATICA....4
3.3 PRESENTAZIONE CANDIDATURA....5
3.4 DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA....5
3.5 COMUNICAZIONI....6
3.6 CHIARIMENTI....7
ART. 4 REQUISITI RICHIESTI AI FINI DELL'AMMISSIONE:....7
ART. 5 DURATA DELLA NOMINA....8
ART. 6 CORRISPETTIVO....8
ART. 7 MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE....9
ART. 8 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA....9
ART. 9 CONCLUSIONE PROCEDIMENTO E NOMINA COMMISSIONE....10
ART. 10 OBBLIGHI DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE DI GARA....11
ART. 11 RINUNCIA ALLA NOMINA....11
ART. 12 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA IN MATERIA DI PRIVACY....11
ART. 13 PUBBLICAZIONE....11
ART. 14 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO....12